

necorporale, scoatere din uz a materialelor de natura obiectelor de inventar și declasarea sau clasarea unor stocuri, constatări privind păstrarea, depozitarea, conservarea și asigurarea integrității bunurilor din gestiune .

**Art. 4** Comisia de inventariere , după finalizarea inventarierii, va putea face propuneri de casare și / sau declasare a bunurilor.

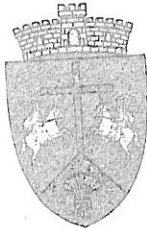
**Art. 5** Prezenta dispoziție va fi dusă la îndeplinire de către membrii Comisiei de inventariere desemnati la art.1 .

Secretarul general al comunei Cuza Vodă va face publică prezenta dispoziție, prin afișare și publicare pe site-ul primăriei comunei Cuza Vodă, o va comunica persoanelor desemnate, precum și celor interesate, o va înainta Institutiei Prefectului – Județul Călărași, pentru verificarea legalității.

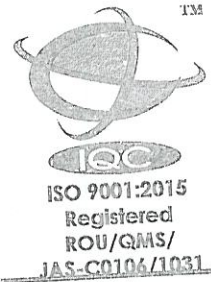
**PRIMAR,**  
Ec. Monica -Silvia CEAUȘESCU

Nr. 234  
Emisă la Cuza Vodă  
Astăzi 15 decembrie 2021

Contrasemnează,  
Secretar general comuna Cuza Vodă  
jr. RUSEN Cornelia



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
PRIMĂRIA COMUNEI CUZA VODĂ  
e-mail: primariacuzavodacalarasi@gmail.com  
tel / fax +40 242 339397 sau +40 242 339426



Nr.4792/02.12.2021

## REFERAT

Privind efectuarea inventarierii pe anul 2021 in cadrul UAT Cuza Voda

Doamna primar,

In baza:

- Omfp nr. 3471/2008 – Norme privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale din patrimoniul instituțiilor publice, art.1, aln(5): „În situația în care valoarea justă nu se determină în baza evaluărilor efectuate de evaluatori autorizați, valoarea justă la data bilanțului se determină de o comisie numită de conducătorul instituției publice.”, Respectiv art.2, aln(3) „În cazul reevaluării efectuate de specialiști din cadrul instituțiilor publice, pentru desfășurarea în bune condiții a operațiunilor de inventariere și reevaluare, în comisii vor fi numite persoane cu pregătire corespunzătoare economică și tehnică în domeniu, care să asigure efectuarea corectă și la timp a inventarierii activelor fixe corporale și să poată aprecia starea, respectiv gradul de uzură fizică și morală, utilitatea și valoarea de piață a acestora”.

-Omfp nr. 2861/2009 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii,

Va solicit emiterea unei dispozitii pentru realizarea inventarierii pe anul 2021 care sa contina.

- Componenta comisiei de inventariere si a comisiei de casare.
- Componenta comisiei de receptie bunuri si servicii.
- Perioada realizarii acesteia.
- Aprobarea regulamentului anexat prezentului referat.

Precizez urmatoarele:

1. Inventarierea trebuie realizata ulterior reevaluarii.

2. Nerealizarea inventarierii conduce la:

- realizarea unei imagini nerealiste a bilantului anual si a situatiilor financiare anuale,
- nedescarcarea de gestiune a magazionerului,
- 5.000 lei amenda conform legii, in cazul realizarii de controale ale institutiilor abilitate.

Conform celor precizate raspunderea pentru realizarea inventarierii este a conducatorului unitatii in mod direct, si a comisiilor in mod indirect.

Contabil,

SILION SANDU



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CUZA VODĂ  
Adresa: strada Calea Călărași, nr.24, sat Ceacu,  
comuna Cuza Vodă, județul Călărași  
e-mail: [primariacuzavodacalarasi@gmail.com](mailto:primariacuzavodacalarasi@gmail.com)  
tel / fax +40 242 339397 sau +40 242 339426



### DISPOZIȚIE

privind modificarea Comisiei de casare a activelor fixe , bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar a comunei Cuza Vodă , județul Călărași

PRIMARUL COMUNEI CUZA VODĂ

Având în vedere :

- Referatul compartimentului financiar – contabil nr.4792 / 02.12. 2021 privind modificarea comisiei de casare ;
- Dispoziția nr. 165 / 03. 09. 2021 privind constituirea Comisiei de casare a activelor fixe , bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar;
- prevederile art. 7, 8 din Legea nr. 82 / 1991 privind legea contabilității , republicată ;
- prevederile Ordinului nr. 2861 / 2009 privind aprobarea Normelor de organizare și efectuare a inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ;
- prevederile O. G. nr. 81 / 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare ;
- O.G. nr. 112 / 2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune , casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ teritoriale , aprobată prin Legea nr. 246 / 2001 ;
- prevederile art. 155 alin. (5) , lit. d) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ

În temeiul art.196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare

### DISPUNE :

**Art.1.** Se modifică art. 1 al dispoziției nr. 165 / 03. 09. 2021 , astfel :

Se numește **Comisia de casare a activelor fixe , bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar a comunei Cuza Vodă , județul Călărași**

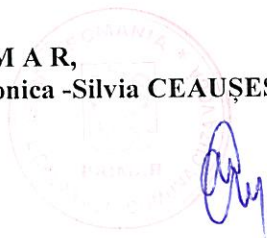
în următoarea componență:

- **Nica Daniela , consilier taxe și impozite – președinte comisie;**
- **Călin Cristina , consilier asistență socială – membru;**
- **Barbu Lucian , consilier cadastru - membru ;**

**Art. 2.** Prevederile dispoziției nr. 165 / 03. 09 . 2021 rămân valabile dar vor fi puse în aplicare de către membrii Comisie de casare desemnați la art. 1 al prezentei dispoziții .

Secretarul general al comunei Cuza Vodă va face publică prezenta dispoziție, prin afișare și publicare pe site-ul primăriei comunei Cuza Vodă, o va comunica persoanelor desemnate, precum și celor interesate, o va înainta Institutiei Prefectului – Județul Călărași, pentru verificarea legalității.

**PRIMAR,**  
**Ec. Monica -Silvia CEAUȘESCU**



Nr. 235  
Emisă la Cuza Vodă  
Astăzi 15 decembrie 2021

Contrasemnează,  
Secretar general comuna Cuza Vodă  
jr. RUSEN Cornelia

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name 'jr. RUSEN Cornelia' mentioned in the text above.





ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
PRIMĂRIA COMUNEI CUZA VODĂ  
e-mail: primariacuzavodacalarasi@gmail.com  
tel / fax +40 242 339397 sau +40 242 339426



Nr.4792/02.12.2021

## REFERAT

Privind efectuarea inventarierii pe anul 2021 in cadrul UAT Cuza Voda

Doamna primar,

In baza:

- Omfp nr. 3471/2008 – Norme privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale din patrimoniul instituțiilor publice, art.1, aln(5): „În situația în care valoarea justă nu se determină în baza evaluărilor efectuate de evaluatori autorizați, valoarea justă la data bilanțului se determină de o comisie numită de conducătorul instituției publice.”, Respectiv art.2, aln(3) „ În cazul reevaluării efectuate de specialiști din cadrul instituțiilor publice, pentru desfășurarea în bune condiții a operațiunilor de inventariere și reevaluare, în comisii vor fi numite persoane cu pregătire corespunzătoare economică și tehnică în domeniu, care să asigure efectuarea corectă și la timp a inventarierii activelor fixe corporale și să poată aprecia starea, respectiv gradul de uzură fizică și morală, utilitatea și valoarea de piață a acestora”.

-Omfp nr. 2861/2009 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii,

Va solicit emiterea unei dispozitii pentru realizarea inventarierii pe anul 2021 care sa contina.

- Componenta comisiei de inventariere si a comisiei de casare.
- Componenta comisiei de receptie bunuri si servicii.
- Perioada realizarii acesteia.
- Aprobarea regulamentului anexat prezentului referat.

Precizez urmatoarele:

- 1.Inventarierea trebuie realizata ulterior reevaluarii.
- 2.Nerealizarea inventarierii conduce la:

- realizarea unei imagini nerealiste a bilantului anual si a situatiilor financiare anuale,
- nedescarcarea de gestiune a magazionerului,
- 5.000 lei amenda conform legii, in cazul realizarii de controale ale institutiilor abilitate.

Conform celor precizate raspunderea pentru realizarea inventarierii este a conducatorului unitatii in mod direct, si a comisiilor in mod indirect.

Contabil,

SILION SANDU



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI  
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CUZA VODĂ  
Adresa: strada Calea Călărași, nr.24, sat Ceacu,  
comuna Cuza Vodă, județul Călărași  
e-mail: [primariacuzavodacalarasi@gmail.com](mailto:primariacuzavodacalarasi@gmail.com)  
tel / fax +40 242 339397 sau +40 242 339426



## DISPOZIȚIE

privind constituirea Comisiei de recepție privind achiziționarea de bunuri și servicii

PRIMARUL COMUNEI CUZA VODĂ

Având în vedere :

- Referatul compartimentului financiar – contabil nr.4792 / 02.12. 2021 privind numirea comisiei de recepție privind achiziționarea de bunuri și servicii ;
- Dispoziția nr. 165 / 03. 09. 2021 privind constituirea Comisiei de casare a activelor fixe , bunurilor materiale de natura obiectelor de inventar;
- prevederile art. 7, 8 din Legea nr. 82 / 1991 privind legea contabilității , republicată ;
- prevederile Ordinului nr. 2861 / 2009 privind aprobarea Normelor de organizare și efectuare a inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii ;
- prevederile O. G. nr. 81 / 2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare ;
- O.G. nr. 112 / 2000 pentru reglementarea procesului de scoatere din funcțiune , casare și valorificare a activelor corporale care alcătuiesc domeniul public al statului și al unităților administrativ teritoriale , aprobată prin Legea nr. 246 / 2001 ;
- prevederile art. 155 alin. (5) , lit. d) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ

În temeiul art.196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare

## DISPUNE :

**Art.1.** Se numește Comisia de recepție privind achiziționarea de bunuri și servicii

în următoarea componență:

- **Buzoianu Viorel** , viceprimar – președinte comisie;
- **Călin Cristina** , consilier asistență socială – membru;
- **Barbu Lucian** , consilier cadastru - membru .

**Art. 2.** Comisia de recepție are obligația :

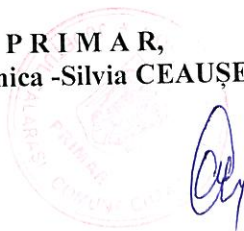
- a) să confirme , prin semnătură, pe documentul de intrare / recepție, primirea bunurilor la locul de depozitare, după ce verifică dacă sortimentul, cantitatea , calitatea și prețul corespund cu datele din documentele justificative ;
- b) în cazul în care , la primirea produselor achiziționate, se constată deteriorări , lipsuri sau nepotriviri cantitative / calitative față de cele înscrise în documentele însoțitoare, precum și, alte indicii cu privire la integritatea bunurilor achiziționate , comisia consemnează diferențele;

- c) Notele / documentele de recepție și constatare a diferențelor se întocmesc în 2 exemplare sau 3 exemplare , din care : unul la gestionar pentru înregistrarea intrărilor , unul la contabilitate și ultimul la furnizor dacă sunt constatate lipsuri ;
- d) Să procedeze la recepția serviciilor , în același mod , cu adaptările necesare .

**Art. 3. Prevederile prezentei dispoziții vor fi puse în aplicare de către membrii Comisie de recepție privind achiziționarea de bunuri și servicii .**

Secretarul general al comunei Cuza Vodă va face publică prezenta dispoziție, prin afișare și publicare pe site-ul primăriei comunei Cuza Vodă, o va comunica persoanelor desemnate, precum și celor interesate, o va înainta Institutiei Prefectului – Județul Călărași, pentru verificarea legalității.

**PRIMAR,**  
**Ec. Monica -Silvia CEAUȘESCU**



Contrasemnează,  
Secretar general comuna Cuza Vodă  
jr. RUSEN Cornelia

Nr. 236  
Emisă la Cuza Vodă  
Astăzi 15 decembrie 2021