



ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CUZA VODĂ
Adresa: strada Calea Călărași, nr.24, sat Ceacu,
comuna Cuza Vodă, județul Călărași
e-mail: primariacuzavodacalarasi@gmail.com
tel / fax +40 242 339397 sau +40 242 339426



HOTĂRÂRE
privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al sălii de sport din
comuna Cuza Vodă, județul Călărași

Consiliul local al comunei Cuza Vodă , întrunit în ședință ordinară din data de 15.02. 2022

AVÂND ÎN VEDERE:

- Referatul de aprobare nr. 13 / 06. 01. 2022 privind adoptarea proiectului de hotărâre privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a sălii de sport din comuna Cuza Vodă;
- Raportul de specialitate nr. 14 / 06.01.2022 al compartimentului Urbanism , disciplina în construcții și cadastru din cadrul primăriei comunei Cuza Vodă ;
- Avizul favorabil al Comisie de specialitate nr. 8 / 14.02. 2022 ,

LUÂND ÎN CONSIDERARE PREVEDERILE :

- art. 3 din Legea nr. 69/2000 privind educația fizică și sportul, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 868 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 7 din Legea nr. 52/2003, republicată, privind transparența decizională în administrația publică;
- art.155 alin. (1) lit. d) , alin. (2) lit. a), art. 129 alin. (1) , (2) lit. c) și d) , alin. 4 lit. c), alin. (6) lit. a), alin. (7) lit. a)- p) din OUG nr. 57 / 2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57 / 2019, privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI CUZA VODĂ

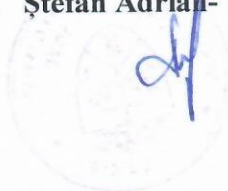
HOTĂRÂȘTE:

ART. 1. Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare al sălii de sport din satul Cuza Vodă , comuna Cuza Vodă , conform anexei care face parte integrantă la prezenta hotărâre.

ART. 2. Prezenta hotărâre va fi comunicată persoanelor și instituțiilor interesate , primarului comunei Cuza Vodă , Școlii gimnaziale nr. 1 Cuza Vodă , Instituției Prefectului – județul Călărași , pentru verificarea legalității, va fi publicată pe site-ul primăriei www.primariacuzavoda.ro .

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cons. Loc. Ștefan Adrian- Cătălin

Nr. 9
Astăzi 15. 02. 2022
Adoptată la Cuza Vodă



Contrasemnează

Secretar general,
Jr. Rusen Cornelia

Nr. consilieri prezenți 11, Pentru 11, Împotrivă....., AbțineriNr. consilieri în funcție 13

REGULAMENT

de organizare și funcționare al sălii de sport din comuna Cuza Vodă

CAPITOLUL I - DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Regulamentul de organizare și funcționare al sălii de sport din comuna Cuza Vodă, denumit în continuare Regulament, cuprinde norme privind organizarea și funcționarea sălii de sport din comuna Cuza Vodă, în conformitate cu O.U.G. nr. 57 /2019 privind Codul administrativ , cu modificările și completările ulterioare și Legea educației fizice și a sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 2. Respectarea regulamentului este obligatorie pentru persoanele responsabile cu administrarea sălii de sport, pentru personalul de îngrijire și curățenie, pentru profesori, elevi, părinți, sportivi, și orice alte persoane, în general , pentru utilizatorii care beneficiază de activitățile desfășurate în sala de sport.

Art. 3. Imobilul sălii de sport face parte din domeniul public al comunei Cuza Vodă .

Art. 4. (1) În sala de sport se vor desfășura numai activități cu caracter sportiv.

(2) In mod excepțional, în incinta sălii de sport, se pot organiza unele activități de interes public: ședințe publice, spectacole de teatru , alte manifestări artistice și culturale, expoziții , etc .

Art. 5. (1) Obiectivele funcționării sălii de sport , din comuna Cuza Vodă, sunt:

- a) deservirea unităților de învățământ de pe raza comunei Cuza Vodă în realizarea planului-cadru de învățământ, conform unui orar prestabilit, precum și desfășurarea unor competiții sportive școlare de interes local, județean sau național;
- b) sprijinirea activității cluburilor și asociațiilor sportive înregistrate pe teritoriul comunei Cuza Vodă dar și în alte localități partenere, în procesul de educație și formare sportivă a tineretului;
- c) în perioadele rămase neacoperite de activitățile menționate la lit. a) și b) ale prezentului articol, sala de sport va funcționa pentru deservirea cerințelor ocazionale ale sportului de masă.

In acest caz se va percepe o taxă de utilizare a sălii de sport .

(2) Planificarea, denumită în continuare orar de funcționare, se va întocmi de către administratorul sălii de sport.

CAPITOLUL II - ADMINISTRAREA SĂLII DE SPORT

Art. 6. (1) Primarul comunei Cuza Vodă, prin dispoziție, va desemna o persoană responsabilă cu administrarea sălii de sport din satul Cuza Vodă , comuna Cuza Vodă, județul Călărași sau va angaja un salariat cu atribuții de administrator al sălii de sport .

(2) Fișa postului persoanei nominalizate sau angajate la alin. (1) se va completa cu atribuțiile specifice prevăzute în prezentul regulament.

Art. 7 Toate activitățile desfășurate în sala de sport vor fi controlate de către persoanele împuternicite, prin dispoziția Primarului comunei Cuza Vodă, pe durata întregului orar de funcționare al acestora.

Art. 8 Programul de lucru al persoanei responsabile cu administrarea sălii de sport este conform fișei postului și al orarului de funcționare.

Art. 9 Responsabilitățile, îndatoririle și drepturile personalului responsabil cu administrarea sălii de sport sunt prevăzute în contractul individual de muncă și fișa postului întocmite de către angajator pe baza atribuțiilor din prezentul Regulament.

Art. 10. Persoana responsabilă cu administrarea sălii de sport răspunde de:

- a) modul de folosire al bunurilor din dotarea sălii de sport (uși , ferestre, dulapuri, chiuvete, wc-uri, suporturi, radiatoare/ calorifere, etc.) de către beneficiari prevăzuți la art.2 din prezentul Regulament;
- b) folosirea eficientă și în conformitate cu prezentul Regulament a sălii, anexelor (vestiare, magazii, dușuri, etc.) , și a materialelor din dotarea sălii de sport (mingii de fotbal, handbal, volei, tenis, porți, fileuri, rachete de tenis , etc.) ;
- c) respectarea programului de lucru și a orarului în sala de sport;
- d) respectarea prevederilor legislației în vigoare, specifice activităților desfășurate în sălile de sport și a prezentului Regulament, de către utilizatori;
- e) respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor, a normelor de protecția muncii;
- f) păstrarea curățeniei în sălile de sport;
- g) completarea la timp a documentației sălii (orarul sălii, registrul de evidență, inventarul sălii, procesele verbale de predare-primire, fișele de protecția muncii și P.S.I., după caz, rapoarte de activitate la solicitarea primarului , alte documente în conformitate cu legislația în vigoare);
- h) accesul în sala de sport a beneficiarilor prevăzuți la art. 2 din prezentul Regulament.

Art. 11. Îndatoririle persoanei responsabile cu administrarea sălii de sport sunt:

- a) asigurarea funcționării sălii de sport, a anexelor, a materialelor, a aparatelor și a mijloacelor din dotare;
- b) întocmirea, afișarea și respectarea orarului sălii;
- c) întocmirea și semnarea proceselor-verbale de predare-preluare a sălii, cu profesorii de educație fizică și reprezentanții utilizatorilor ;
- d) asigurarea condițiilor de protecția muncii, PSI, și cele prevăzute de prezentul regulament;
- e) aducerea la cunoștința utilizatorilor salii de sport a prevederilor normelor de protecția muncii, PSI și a celor ale prezentului regulament;
- f) constatarea producerii pagubelor , identificarea autorilor și solicitarea remedierii acestora de către cei care le-au produs sau / și semnalarea acestora șefului ierarhic superior sau direct primarului ;
- g) **completarea la timp a registrului de evidență privind accesul in sala si a proceselor - verbale de predare-primire;**
- h) coordonarea și controlul activității personalului de îngrijire;
- i) participarea activă la organizarea unor programe, concursuri și competiții sportive la care este solicitat de către Consiliul local al comunei Cuza Vodă sau de către Primăria comunei Cuza Vodă ;
- j) loialitate față de locul de muncă;
- k) păstrarea secretului de serviciu;
- l) interesul pentru o muncă de calitate;
- m) întocmirea de rapoarte de activitate la solicitarea primarului sau Consiliului local, după caz;
- n) **înregistrarea în registrului de evidență privind accesul, in sala, a chitanțelor achitate de beneficiari;**
- o) alte atribuții cu care este însărcinat în scris sau verbal de către primarul comunei Cuza Vodă, după caz.

Art. 12 Drepturile persoanei responsabile cu administrarea sălii de sport sunt:

- a) cele prevăzute în contractul individual de muncă și de legislația în vigoare din domeniu;
- b) controlul și evaluarea tuturor activităților desfășurate în sală;
- c) eliminarea din sală a persoanelor, echipelor și utilizatorilor care nu respectă legislația în vigoare și prevederile prezentului regulament;

- d) propune primarului, în funcție de solicitarea persoanelor beneficiare , sumele necesare alocării pentru dezvoltarea, funcționarea și întreținerea sălii de sport din comuna Cuza Vodă ;
- e) îndrumă, coordonează, realizează și controlează activitățile administrativ-gospodărești desfășurate în vederea bunei funcționări a sălii de sport.

CAPITOLUL III - ORARUL DE FUNCȚIONARE AL SĂLII DE SPORT

Art. 13. (1) Orarul de funcționare va fi întocmit săptămânal de către persoana responsabilă cu administrarea sălii de sport, și va fi afișat la intrarea în sala de sport. La întocmirea orarului se vor lua în considerare următoarele zile și ore de funcționare :

- a) sala de sport va funcționa zilnic între orele 8:00 — 14:00 și 15:00 -20:00 ;
- b) sâmbăta și duminica între orele 10:00 - 21:00,

se vor programa, înainte cu cel puțin o zi , activități sportive de masă pentru care se vor percepe taxe de utilizare.

(2) Includerea ulterioară întocmirii orarului de funcționare a unei activități este posibilă numai în orele neacoperite de alte activități, programate în baza înțelegerii comune cu solicitantul. Această activitate, imediat, după fixarea ei, va fi trecută în orarul de funcționare al săptămânii respective , orar care va fi afișat. Modificarea orarului, reprogramarea unor activități, se poate realiza, de comun acord, cu solicitantul în cauză, cu condiția neafectării altor activități programate, în prealabil.

(3) Cadrele didactice și antrenorii care desfășoară activități în sala de sport, pe perioada activității răspund de : păstrarea funcționalității sălii, a anexelor, a aparatelor și mijloacelor din dotare, de respectarea de către elevi și sportivi a prevederilor prezentului regulament, a normelor legale în vigoare de etică și conduită socială.

(4) În orele rămase neacoperite de activitățile prevăzute de lit. a) ale prezentului articol, sala de sport și anexele se pot da în folosință pentru sportul de masă, în funcție de solicitări, activități pentru care se vor percepe taxe de utilizare.

(5) Orarul de funcționare stabilit și afișat are caracter obligatoriu și trebuie respectat de către persoanele care utilizează sala de sport, indiferent de statutul lor în acest domeniu.

CAPITOLUL IV - CONDIȚIILE DE UTILIZARE A SĂLII DE SPORT

Art. 14. Sala de sport poate fi utilizată, conform orarului de funcționare, pentru desfășurarea activităților sportive de către următoarele categorii de persoane:

- a) preșcolarii și elevii din sistemul de învățământ și de educație;
- b) sportivii asociațiilor și cluburilor sportive înregistrate;
- c) asociații nonguvernamentale care funcționează pe teritoriul comunei Cuza Vodă ;
- d) persoane fizice și juridice din comună , precum și din alte localități , cu condiția să facă parte din grupuri organizate legal sau / și cunoscute / recunoscute printr-un lider de grup .

Art. 15. (1) Utilizatorii prevăzuți la art. 14 lit. a) și b) din prezentul regulament, au acces în sală numai în prezența cadrului didactic sau a antrenorului. In aceste situații, cadrele didactice și antrenorii răspund de acțiunile și faptele acestora.

(2) Utilizatorii prevăzuți la art. 14 lit. c) și d) din prezentul regulament, au acces în sală numai dacă prezintă persoanei desemnate cu administrarea sălii:

- chitanța de achitare a taxei de utilizare ;

- aprobarea scrisa a primarului sau împuternicitului acestuia, pentru accesul în sală ;
- aprobarea scrisa a primarului sau împuternicitului acestuia, pentru scutirea de taxa de utilizare a sălii de sport ;

(3) Solicitanții prevăzuți la art. 14 lit. c) și d) din prezentul regulament vor întocmi un tabel nominal cu membrii echipelor care vor participa la activitățile sportive (maxim 50 persoane).

Art. 16. (1) Taxa de utilizare stabilită prin această hotărâre a Consiliului local al comunei Cuza Vodă este de **150 lei / oră** .

Art. 17. Utilizatorii, indiferent de statutul lor (elevi, cadre didactice, antrenori, sportivi de performanță sau de masă, etc.) sunt obligați:

- a) să respecte prevederile legale în vigoare, normele de conduită și etică socială și prevederile prezentului regulament;
- b) să respecte întocmai orarul de funcționare al sălii;
- c) să folosească echipamentul curat și adecvat activității, cu utilizare exclusivă, în acest sens;
- d) să folosească sala, anexele și dotările, în conformitate cu destinația lor;
- e) să nu perturbe activitățile celorlalți utilizatori.

CAPITOLUL V - ACCESUL ÎN SĂLILE DE SPORT

Art. 18. (1) Accesul în sălile de sport a asociațiilor nonguvernamentale care funcționează pe teritoriul comunei Cuza Vodă și al persoanelor fizice și juridice din comună și din afara ei , care doresc să folosească sala de sport, în scopuri sportive sau alte activități, este permis de către persoana desemnată să administreze sala de sport, numai dacă acestea au achitat taxa de utilizare stabilită de consiliul local.

(2) Administratorul sălii de sport este obligat să înregistreze chitanța de acces în Registrul de acces în sală, înainte ca beneficiarii să intre în sala de sport.

(3) Registrul va conține mențiuni cu privire la data accesului la sală, ora de intrare în sală și ora de ieșire, numărul chitanței, numărul de beneficiari pentru care a fost achitată chitanța înregistrată și semnătura persoanei nominalizate sa administreze sala de sport.

(4) Este interzis accesul în sala de sport a asociațiilor nonguvernamentale care funcționează pe teritoriul comunei Cuza Vodă și persoanelor fizice și juridice din comună și din afara ei , care doresc să folosească sălile în scopuri sportive sau alte activități fără achitarea taxei de utilizare a acesteia.

(5) Persoana responsabilă să administreze sala de sport de pe raza comunei Cuza Vodă este direct răspunzătoare de accesul persoanelor obligate să achite taxa de utilizare a sălii de sport .

(6) **În sala de sport accesul utilizatorilor se va face numai cu echipament sportiv adecvat.**

Art. 19. Fumatul și consumul băuturilor alcoolice în sala de sport și anexele acesteia sunt strict interzise.

Art. 20. Accesul persoanelor cu arme sau alte obiecte periculoase, sau sub influența băuturilor alcoolice, în sala de sport și anexele acesteia, este strict interzis.

Art. 21. Accesul publicului în sala de sport, nu este permis, deoarece nu există spațiu adecvat pentru prezența spectatorilor .

CAPITOLUL VI - SANCTIUNI

Art. 22. (1) Încălcarea prevederilor prezentului regulament constituie abatere disciplinară a persoanei desemnate sa administreze sala de sport, aceasta putând fi cercetată disciplinar de către angajator, conform prevederilor codului muncii, dacă faptele nu sunt de natură penală.

(2) În situația existenței unor fapte de natură penală primarul comunei Cuza Vodă este obligat să sesizeze organele de cercetare penală.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 23. Prezentul regulament intră în vigoare o dată cu aducerea la cunoștință publică a hotărârii Consiliului Local al comunei Cuza Vodă .

Art. 24. Sumele încasate din taxa de utilizare se vor constitui integral venit la bugetul local al comunei Cuza Vodă .

Art. 25. Modificarea prezentului regulament se poate face ori de câte ori este necesar.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
Cons. Loc. Ștefan Adrian- Cătălin



Nr. 9
Astăzi 15. 02. 2022
Adoptată la Cuza Vodă

Contrasemnează

Secretar general,
Jr. Răsen Cornelia

Nr. consilieri prezenți 11, Pentru 11, Împotriva....., AbțineriNr. consilieri în funcție 13