



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**  
**PRIMĂRIA COMUNEI CUZA VODĂ**  
Adresa: strada Calea Călărași, nr.24, sat Ceacu,  
comuna Cuza Vodă, județul Călărași  
e-mail: [primariacuzavodacalarasi@gmail.com](mailto:primariacuzavodacalarasi@gmail.com)  
tel / fax +40 242 339397 sau +40 242 339426

**A N U N Ț**

În baza art. 478 alin.(1) și (2) și art.618, alin.(4) și alin.(22) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria Comunei Cuza Vodă, județul Călărași organizează în data de 27.11.2023, examen de promovare în grad profesional superior celui deținut de funcționarul public, cu încadrarea în fondurile bugetare alocate.

**Condițiile de desfășurare a examenului de promovare:**

Examenul de promovare în grad profesional, se va desfășura la sediul Primăriei comunei Cuza Vodă, sat Ceacu, strada Calea Călărași, nr.24, județul Călărași, astfel:

- proba scrisă – 27.11.2023, ora 10.<sup>00</sup>
- interviul – 29.11.2023, ora 10.<sup>00</sup>.

**Condițiile de participare la examenul de promovare:**

Pentru a participa la examenul de promovare în gradul profesional imediat superior celui deținut, conform prevederilor art.479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, funcționarul public trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

- să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- să fi obținut cel puțin calificativul „bine“ la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

**Funcția publică pentru care se organizează examenul și compartimentul din care face parte:**

Nr. Crt.	Denumire funcție	Categorie	Clasă	Grad profesional deținut	Compartiment	Gradul profesional pentru care se organizează examenul
1.	consilier	execuție	I	asistent	Financiar - contabil	principal

**Dosarul de înscriere la examenul de promovare** se depune în termen de 20 de zile de la data afișării anunțului (25.10.2023 - 13.11.2023) și trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele care fac dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la art.479 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, precum și următoarele :

- formularul de înscriere prevăzut în [anexa nr. 3](#)
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată.



## **Bibliografie și tematică:**

- 1) *Constituția României, republicată.*  
*Tematică: Titlul II – Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale*
- 2) *O.U.G. nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.*  
*Tematică:*  
*Partea a VI-a – Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența personalului plătit din fonduri publice*  
*Titlul I – Dispoziții generale*  
*Titlul II – Statutul funcționarilor publici – Cap.I - Dispoziții generale, Cap.II – Clasificarea funcțiilor publice, Categorii de funcționari publici, Cap.V – Drepturi și îndatoriri, Cap.VI – Cariera funcționarilor publici, Cap.VIII – Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici, Cap.IX – Modificarea, suspendarea și încetarea raporturilor de serviciu; Cap.X – Actele administrative privind nașterea, modificarea, suspendarea, sancționarea și încetarea raporturile de serviciu și actele administrative de sancționare disciplinară*  
*Partea a VII-a – Răspunderea administrativă;*
- 3) *O.G. nr.137/2000, privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, cu modificările și completările ulterioare.*  
*Tematică: Cap. II Secțiunea II – Accesul la serviciile publice administrative și juridice, de sănătate, la alte servicii, bunuri și facilități;*
- 4) *Legea nr.202/2002, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.*  
*Tematică: Cap.II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;*
- 5) *Legea nr. 82/1991, a contabilității, republicată cu modificările și completările ulterioare;*  
*Tematică: Cap.II - Organizarea și conducerea contabilității, Cap.III - Registrele de contabilitate, Cap.IV - Situații financiare .*
- 6) *Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare - integral.*
- 7) *Ordin nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu modificările și completările ulterioare;*  
*Tematică: Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor.*

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei comunei Cuza Vodă, Compartimentul Stare civilă și Resurse umane.

**PRIMAR,**

**Ec. CEAUȘESCU MONICA - SILVIA**



Afișat astăzi, 25 octombrie 2023